

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 08.08.2022, klo 13:00 - 15:28

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 291 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 292 Pöytäkirjan tarkastus

§ 293 Kulttuuristrategian kärkitoimenpiteiden Operaatio Pirkanmaan ja kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus

§ 294 Tampereen kaupungin eettisten toimintaperiaatteiden tarkistaminen

§ 295 Tampereen kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

§ 296 Tampereen kaupungin pysyvien vastaavien laskentaohje ja poistosuunnitelma

§ 297 Konsernijohtajan varahenkilöt

§ 298 Valtuustoaloite järjestöjen toimintaedellytysten varmistamiseksi sote-uudistuksen toimeenpanovaiheessa - Tampereen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

§ 299 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

§ 300 Tiedoksi merkittävät asiat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Ikonen Anna-Kaisa, puheenjohtaja, poistui 14:46
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja, poistui 14:28
Kummola Kalervo, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Dündar-Järvinen Aila
Jussila Anne-Mari
Kaivonen Kirsi
Krasniqi Brigita
Markkanen Jouni
Raevaara Arne
Stenhäll Jaakko
Pursiainen Sirpa, varajäsen
Tapio Noora, varajäsen
Hiitti Antti, varajäsen, saapui 14:30

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj.
Sasi Ilkka, valtuuston 1. vpj.
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj., poistui 14:50
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.
Jäntti Aleks, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, sihteeri
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Laitinen Jussi, toimitusjohtaja, saapui 13:06, poistui 13:35
Paju Kari, hankintajohtaja, saapui 13:06, poistui 13:47
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 13:06, poistui 13:47
Vuojoilainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja, saapui 13:08, poistui 13:47
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 13:47, poistui 14:38
Ahonen Juha, kulttuurijohtaja, saapui 13:47, poistui 14:38
Ekholm Virpi, kiinteistöjohtaja, saapui 13:47, poistui 14:38
Laurila Jaakko, kehittämisspäälikkö, saapui 13:47, poistui 14:38
Ruski Heini, tarkastuspäälikkö, saapui 14:47, poistui 15:22
Nääppä Annina, riskienhallintapäälikkö, saapui 14:47, poistui 15:22
Männikkö Jukka, talousjohtaja, saapui 15:23, poistui 15:25
Väänänen Anna-Maija, controller, saapui 15:23, poistui 15:25

Poissa

Hanhela Milka
Tanus Sari
Salmi Pekka, apulaispormestari
Loukaskorpi Johanna, apulaispormestari
Helimo Matti, apulaispormestari

Allekirjoitukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Anna-Kaisa Ikonen
Puheenjohtaja

Jouko Aarnio
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jouni Markkanen

Aarne Raevaara

muut allekirjoitukset

Kalervo Kummola
puheenjohtaja §:t 295-300 kohta1)

Elina T Nikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.tampere.fi
16.08.2022

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 291

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asioiden käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Puheenjohtajan esityksestä kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä §:n 300 kohdan 2) ennen pykälää 293.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 292

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jouni Markkanen ja Aarne Raevara (varalle Jaakko Stenhäll ja Sirpa Pursiainen).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 15.8.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupunginhallitus, § 293, 08.08.2022

Kaupunginhallitus, § 259, 13.06.2022

Kaupunginhallitus, § 278, 20.06.2022

§ 293

Kulttuuristrategian kärkitoimenpiteiden Operaatio Pirkanmaan ja kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus

TRE:4535/00.01.03/2022

Kaupunginhallitus, 08.08.2022, § 293

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuristrategian kärkitoimenpiteiden Operaatio Pirkanmaan ja kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle, kulttuurijohtaja Juha Ahoselle, kehittämispäällikkö Jaakko Laurilalle sekä kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Lauri Lyly poistui ja varajäsen Antti Hiitti liittyi kokoukseen.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 20.6.2022 kokouksessa.

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Teemu Alavenetmäki, Ilona Kyykoski, Jaakko Laurila, Juha Ahonen

Kaupunginhallitus, 13.06.2022, § 259

Valmistelijat / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuristrategian kärkitoimenpiteiden Operaatio Pirkanmaan ja kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Perustelut

Kulttuuripääkaupunkihakua tukenut Tampereen kaupungin kulttuuristrategia 2030 hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 2.12.2019 § 514. Kulttuuristrategian toimenpidekokonaisuudet ovat vahvasti läsnä uudessa kaupunkistrategiassa, lautakuntien palvelusuunnitelmissa ja elämystalouden kehitysohjelmassa, joten jatkossa kulttuuristrategiasta raportoidaan osana näitä eikä erillistä raportointia tehdä.

Kulttuuristrategian kaksi keskeisintä toimenpidettä ovat olleet haku Euroopan kulttuuripääkaupungiksi ja kulttuuritilojen kehittäminen. Kulttuuripääkaupunkihaussa syntyneitä hankeideoita toteutetaan kahdenkymmenen kunnan yhteisessä Operaatio Pirkanmaa -projektissa vuosina 2022-2024. Projekti tukee kulttuurialan elpymistä pandemiasta rahoittamalla kehitettyjä kulttuuriprojekteja, edistämällä ulkoisen kulttuurialan rahoituksen saantia Pirkanmaalla sekä lisäämällä kulttuurikentän osaamista ja työmahdollisuuksia.

Kulttuuritilojen kehittäminen käynnistyi kulttuuritilaselvityksen käsittelyllä kaupunginhallituksessa 8.3.2021 § 96. Keskeisimpiä käynnissä olevia kehittämistoimenpiteitä ovat tarveselvitys Nekalan koulun muuttamisesta kulttuurin tiloiksi, tilojen väliaikaiskäyttötoimintamallin kehittäminen ja Hiedanrannan kulttuuritilakonseptin valmistelu.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Teemu Alavenetmäki, Ilona Kyykoski, Jaakko Laurila, Juha Ahonen

Kokouskäsitely

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Anna-Kaisa Ikonen esitti, että asia jätetään pöydälle.

Puheenjohtaja tiedusteli pöydällepanoehdotuksensa saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Kaupunginhallitus, 20.06.2022, § 278

Valmistelijat / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätösehdotus oli

Kulttuuristrategian kärkitoimenpiteiden Operaatio Pirkanmaan ja kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 13.6.2022 kokouksessa.

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Teemu Alavenetmäki, Ilona Kyykoski, Jaakko Laurila, Juha Ahonen

Kokouskäsitely

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Anna-Kaisa Ikonen esitti, että asia jätetään pöydälle.

Puheenjohtaja tiedusteli pöydällepanoehdotuksensa saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 294

Tampereen kaupungin eettisten toimintaperiaatteiden tarkistaminen

TRE:4833/00.01.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintojohtaja Jukka Varonen, puh. 040 665 5165 ja tarkastuspäällikkö Heini Ruski, puh. 041 730 0921, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Tampereen kaupungin eettiset toimintaperiaatteet hyväksytään.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupungin eettiset toimintaperiaatteet 13.11.2017. Eettiset toimintaperiaatteet syntyivät havaitusta tarpeesta vahvistaa kaupungin eri toimijoiden välistä luottamusta sekä parantaa kumppanuus- ja kehittämiskulttuuria. Tarkoituksena oli ohjata kaupungin eri toimijoiden päätöksentekoa, toimintaa ja vuorovaikutusta kaupungin työpaikoilla, luottamustoimissa ja julkisuudessa. Eettisillä toimintaperiaatteilla haluttiin lisäksi edistää kuntalaisten luottamusta julkisten varojen käyttöön ja hyvään hallintoon Tampereen kaupungilla.

Valtuuston puheenjohtajan toimeksiannosta käynnistettiin helmikuussa 2022 eettisten periaatteiden tarkistamisprosessi. Asiaa on käsitelty valtuustoryhmissä, konsernihallinnon johtoryhmässä, kaupungin johtoryhmässä ja 13.6.2022 pidetyssä valtuustoseminaarissa. Lisäksi toteutettiin valtuustotyöskentelyn itsearviointia koskeva kysely, johon sisältyi sekä valtuustotyön että eettisten periaatteiden toteutumisen arviointia.

Voimassa oleviin eettisiin periaatteisiin on tehty vähäisiä tarkennuksia (merkitty keltaisella värillä) sekä lisätty ohjeiden perään erillinen luottamushenkilön huoneentaulu. Lisäksi valtuutetut ovat vastanneet valtuustotyöskentelyn itsearviointia koskevaan kyselyyn, johon sisältyi sekä valtuustotyön että eettisten periaatteiden arviointia.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Jukka Varonen, Heini Ruski, Niina Pietikäinen, Jouko
Aarnio, konsernihallinto, palvelualueet, liikelaitokset

Liitteet

1 Tampereen kaupungin eettiset toimintaperiaatteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 295

Tampereen kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

TRE:3762/00.05.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Heini Ruski

Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastuspäällikkö Heini Ruski, puh. 041 730 0921 ja
riskienhallintapäällikkö Annina Nääppä, puh. 040 749 3590, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Tampereen kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan
perusteet hyväksytään.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja Anna-Kaisa Ikonen poistui kokouksesta tämän asian
käsitelyn alkaessa ja Kalervo Kummola siirtyi puheenjohtajaksi.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tarkastuspäällikkö
Heini Ruskille ja riskienhallintapäällikkö Annina Nääppälle. He olivat läsnä
kokouksessa asian käsitelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Jaakko Mustakallio poistui kokouksesta.

Perustelut

Säädösperusta

Kuntalain 14 §:n mukaan kaupunginvaltuuston tulee päättää sisäisen
valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Päätös ohjaa
kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä.

Kaupunginhallituksen tehtävänä on kuntalain 39 §:n mukaan huolehtia
kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.
Tampereen kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan konsernijohtajan
tehtävänä on vastata hyvän hallinto- ja johtamistavan, sisäisen valvonnan
ja riskienhallinnan järjestämisestä kaupunkiorganisaatiossa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Konsernijohtolla eli kaupunginhallituksella, konsernijaostolla, pormestarilla ja konsernijohtajalla on kuntalain 48 §:n mukaan velvollisuus ohjata konserniyhteisöjä sekä valvoa niiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoitus

Käytännössä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on johdon ja esimiesten toteuttamaa arjen johtamistyötä, joka perustuu lakiin, kaupunkistrategiaan ja eettisiin periaatteisiin. Jokaisen luottamushenkilön, johtajan ja esimiehen tulee johtaa näyttämällä hyvää esimerkkiä. Heidän tulee suunnitella ja toteuttaa johtamisensa toimintaprosesseissa valvontatoimet, joilla edistetään tavoitteiden saavuttamista sekä ennaltaehkäistään resurssien tuhlaamista ja väärinkäytöksiä. Johto ja esimiehet ovat vastuussa siitä, että heidän alaisessaan toiminnassa noudatetaan lakia, kaupungin omia määräyksiä, sääntöjä ja ohjeita. Tämä edellyttää yksiselitteistä ja selkeää tehtävien ja toimivallan määrittelyä sekä jatkuvaa kouluttamista ja viestintää. Kun havaitaan epäkohtia, virheitä tai poikkeamia, niihin tulee aina puuttua tarkoituksenmukaisella tavalla, jotta organisaation johtamislinja pysyy yhdenmukaisena ja ennakoitavana. Johto ja esimiehet ovat vastuussa toiminnan jatkuvasta parantamisesta toimintaympäristön muutosten keskellä.

Kokonaisvaltainen riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa, ja sen tavoitteena on varmistaa asetettujen tavoitteiden saavuttaminen. Riskienhallinnan perustana ovat kaupunkistrategia ja siitä johdetut valtuustokauden sekä vuositason toiminnan ja talouden tavoitteet. Riskienhallinnan avulla tunnistetaan kaupungin toimintaan mahdollisesti vaikuttavat tapahtumat ja saatetaan tapahtumien riskit kaupungin hyväksymälle tasolle.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden päivittäminen

Tampereen kaupunginvaltuusto on päättänyt edellisen kerran sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista 17.12.2018.

Päätöksen liitteenä olevaan asiakirjaan esitetään muutoksia, jotta se vastaisi nykyistä hallintosäännön mukaista sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan organisointia. Lisäksi asiakirjaan on tehty seuraavia muutoksia:

- Riskienhallinnan prosessia on täsmennetty.
- Asiakirjaan on lisätty periaatteet väärinkäytöksistä ilmoittamisesta, ilmoittajansuojelusta ja vastatoimien kiellosta. Taustalla on ilmoittajansuojelua koskevat lainsäädännön muutokset.
- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arviointi- ja raportointiprosessia on täsmennetty.
- Asiakirjan loppuun on lisätty luku vakuutustoiminnasta, jotta kaupungin vakuuttaminen perustuu yhtenäisiin toimintatapoihin ja periaatteisiin
- Asiakirjan tekstin saavutettavuutta on lisätty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Heini Ruski, Annina Nääppä, Jouni Perttula, Jukka Varonen, Riikka Viitaniemi, Arto Vuojolainen, konsernihallinto, palvelualueet, liikelaitokset

Liitteet

1 Tampereen kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 296

Tampereen kaupungin pysyvien vastaavien laskentaohje ja poistosuunnitelma

TRE:4859/00.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Männikkö

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Anna-Maija Väänänen, puh. 044 430 9932, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin pysyvien vastaavien laskentaohje ja poistosuunnitelma hyväksytään.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Jukka Männikölle ja controller Anna-Maija Väänäselle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kaupungin taseen omaisuuserät eli vastaavat jaetaan niiden käyttötarkoituksen ja suunnitellun vaikutusajan perusteella pysyviin vastaaviin ja vaihtuviin vastaaviin sekä toimeksiantojen varoihin. Pysyviä vastaavia ovat erät, jotka on tarkoitettu tuottamaan tuloa jatkuvasti useana tilikautena. Hallintosäännön 15 § mukaan kaupunginhallitus päättää pysyvien vastaavien hyödykkeiden poistosuunnitelmasta sekä tarvittavien laskentaohjeiden antamisesta. Pysyvien vastaavien kirjanpidossa noudatetaan kirjanpitolain lisäksi kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeita taseen laatimisesta, suunnitelmanmukaisista poistoista ja ympäristöasioiden kirjaamisesta.

Pysyvien vastaavien laskentaohje kokoaa yhteen pysyvien vastaavien kirjanpitoa koskevat ohjeet ja menettelytavat. Laskentaohjeen tarkoituksena on antaa tarkentavat ohjeet kirjanpitolainsäädännön sekä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden soveltamisesta kaupungin kirjanpitoon ja talousarvioon siltä osin kuin ne koskevat pysyvien vastaavien erien käsittelyä ja suunnitelman mukaisia poistoja. Konsernihallinnon talousyksikkö vastaa pysyvien vastaavien ohjauksesta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ja antaa tarvittaessa lisätietoja ohjeen soveltamisesta. SAP-järjestelmään ja pysyvien vastaavien kirjauskäytäntöihin liittyvissä kysymyksissä lisätietoja antaa Monetra Pirkanmaa Oy.

Kaupunginhallituksen 13.1.2020 § 5 hyväksymää ja 1.2.2020 voimaan tullutta pysyvien vastaavien hyödykkeiden laskentaohjetta on päivitetty. Poistosuunnitelmaan ei ole tehty muutoksia.

Laskentaohjeeseen on lisätty määritelmä kiinteistöihin kohdistuvista investoinneista eli kiinteistön uudisrakentaminen, perusparantaminen tai kiinteistön hankinta kaupungin omistukseen. Laskentaohjetta on täsmennetty aktivoitavien rakennusten perusparannusmenojen osalta vastaamaan 1.1.2017 voimaan tulleen arvonlisäverotusohjeistuksen määritelmiä kiinteistöinvestoinneille, jotka tarkoittavat kiinteistön uudisrakentamiseen tai perusparantamiseen liittyvän rakentamispalvelun ostamista tai suorittamista itse. Kiinteistöinvestointi käsittää lisäksi sellaisen kiinteistön hankkimisen, josta luovuttaja on suorittanut oman käytön veroa arvonlisäverolain 31 §:n 1 momentin 1 kohdan tai 33 §:n perusteella.

Määritelmän mukaisesti kiinteistön tasoa nostetaan perusparantamisessa olennaisesti paremmaksi. Aktivoitavia ovat ne perusparannusmenot, joiden seurauksena hyödykkeen tulontuottamiskyky kasvaa alkuperäistä suuremmaksi. Hyödykkeen tulontuottamiskyvyn voidaan katsoa kasvaneen, jos perusparannus johtaa hyödykkeen taloudellisen pitoajan ja hyödykkeen tuotantokapasiteetin kasvuun, suoritteiden laadun merkittävään parantumiseen tai tuotantoprosessin kustannusten merkittävään vähentymiseen.

Lisäksi aineettomien oikeuksien aktivointikelpoisuuden ohjeistukseen on ajanmukaistettu käytettyä sanastoa sekä täsmennetty ICT-ohjelmistojen ja -järjestelmien osalta kirjauskäytäntöjä. Lisäksi ohjeeseen on lisätty maininta, että kaupunki voi osallistua myös muun tahon omistukseen tulevan järjestelmän hankintaan tai se voi itse osallistua järjestelmän ohjelmointityöhön.

Ohjeeseen on tarkennettu, että siltä osin kuin kaupunki on sopimuksella tai tekemällään valtuuston päätöksellä sitoutunut yhdistyksen tai tytäryhtiön käyttöomaisuuden hankintamenon rahoittamiseen, tulee kaupungin kirjata tämä jäljellä oleva, maksamaton rahoitusosuus kirjanpidossaan muuksi pitkävaikutteiseksi menoksi ja muuksi pitkäaikaiseksi velaksi.

Lisäksi on täsmennetty valmistumismenoihin aktivoitavaa omaa työtä lisäämällä määritelmä omajohtoisesta rakentamisesta (oman työn osuus yli 50 % hyödykkeen hankintamenosta) ja rakennuttamisesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Romutusten ja arvonalentumisten käsittelyyn on lisätty tarkennus loppuun asti poistetun hyödykkeen säilyttämisestä käyttöomaisuuskirjanpidossa, kunnes se poistetaan käytöstä eli luovutetaan tai romutetaan.

Pysyvien vastaavien laskentaohjeeseen on lisätty omaksi kohdaksi automatisoidun talousraportoinnin palveluluokan määrittämisen vaikutuksesta pysyvien vastaavien kirjanpitokäsittelyyn Aura-käsikirjan ohjeistuksen mukaisesti.

Pienhankintaraja pysyy ennallaan eli 10 000 eurossa.

Tämä päivitetty laskentaohje korvaa kaupunginhallituksen 13.1.2020 § 5 hyväksymän ohjeen Tampereen kaupungin pysyvien vastaavien laskentaohje ja poistosuunnitelma (Dno TRE:7814/00.01.01/2019).

Tiedoksi

Jukka Männikkö, Anna-Maija Väänänen, Hanna Jääskeläinen,
taloussuunnittelu, laskenta

Liitteet

- 1 Tampereen kaupungin pysyvien vastaavien laskentaohje ja poistosuunnitelma
- 2 Ohjeen liite Tampereen kaupungin omaisuusluokat ja poistosuunnitelma 8.8.2022 alkaen

Oheismateriaali

- 1 Pysyvien vastaavien laskentaohje ja poistosuunnitelma, muutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 297

Konsernijohtajan varahenkilöt

TRE:4986/01.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Yli-Rajala

Valmistelijan yhteystiedot

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala, puh. 040 743 6356, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajalan varahenkilöt 1.8.2022 alkaen ovat

1. kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja Mikko Nurminen
2. elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtaja Teppo Rantanen
3. sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari
4. strategiajohtaja Reija Linnamaa
5. sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen vs. johtaja Leena Viitasaari

tässä sijaantulojärjestyksessä.

Perustelut

Hallintosäännön 15 § 15)-kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää konsernijohtajan varahenkilöistä.

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajalan varahenkilöiksi 1.8.2022 alkaen esitetään seuraavaa:

1. kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja Mikko Nurminen
2. elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtaja Teppo Rantanen
3. sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari
4. strategiajohtaja Reija Linnamaa
5. sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen vs. johtaja Leena Viitasaari

Tiedoksi

nimetyt, konsernihallinnon tukipalvelut, konsernihallinto, palvelualueet, liikelaitokset (ko-pa-li)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 298

Valtuustoaloite järjestöjen toimintaedellytysten varmistamiseksi sote-uudistuksen toimeenpanovaiheessa - Tampereen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

TRE:8110/00.00.01/2021

Perustelut

Asian esittelijä konsernijohtaja Juha Yli-Rajala peruutti esityksensä.

Asia poistettiin esityslistalta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 299

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- kaupunginhallituksen konsernijaoston 21.6.2022
- sivistys- ja kulttuurilautakunnan 14.6.2022
- Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan 15.6.2022 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on päätösten laillisuusvalvonnan edellyttämä otto-oikeus

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Apulaispormestari, elinvoima- ja osaamislautakunta sekä asunto- ja kiinteistölahtakunta (2021 - 2023)

§ 8 Lausunto hallituksen esitykseen eduskunnalle laeiksi lukiolain, ammatillisesta koulutuksesta annetun lain, oppivelvollisuuslain, valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annetun lain sekä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain muuttamisesta, 20.06.2022

§ 9 Tampereen kaupungin lausunto ympäristöministeriölle luonnoksesta koskien hallituksen esitystä eduskunnalle pitkän korkotukimallin kehittämisestä, 13.07.2022

Apulaispormestari, Sosiaali- ja terveyslautakunta (2021 - 2023)

§ 12 Lausunto rajat ylittävästä terveydenhuollosta annetun lain muuttamisesta, 13.07.2022

§ 13 Lausunto: Hallituksen esitys eduskunnalle laeiksi terveydenhuoltolain ja sosiaalihuoltolain muuttamisesta, 21.07.2022

§ 14 Lausunto potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista, 03.08.2022

Apulaispormestari, yhdyskuntalautakunta, kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta (2021 - 2023)

§ 19 Lausunto Ahlstrom-Munksjö Tampere Oy:n nestekaasulaitteiston rakentamisesta, 20.06.2022

§ 20 Lausunto Ilmastolain muuttaminen -luonnoksesta, 03.08.2022

Hankejohtaja

§ 68 Korttelin 23 maantasokerroksen toiminnallisuuden tarkastelun hankinta WSP Oy:ltä, 22.06.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 69 Viiden tähden keskustan yhteiskuntataloudellisten vaikutusten arviointiin liittyvän tietosisältöselvityksen hankinta, 22.06.2022

§ 70 RECO 2.0 -projektin yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 22.06.2022

§ 71 Särkänniemen kehityshankkeeseen liittyvän asiantuntijapalvelun hankinta Revisium Oy:ltä, 23.06.2022

Johtaja, ammatillinen koulutus

§ 172 Päätoimisen vakituisen tuntiopettajan (kasvatustieteelliset aineet) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampukselle 1.8.2022 alkaen, 17.06.2022

Johtaja, elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue

§ 79 Näsi- ja Pyhäjärven vesijoukkoliikenteen esiselvityksen hankinta, 30.06.2022

§ 78 Palveluryhmien johtajien varahenkilöt elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueella 1.8.2022 alkaen, 29.06.2022

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

§ 85 Sähkötekniikan järjestelmien omaisuudenhallintaohjelmiston hankinta, 21.06.2022

§ 88 Tampereen kaupungin ja Tampereen Seudun Keskuspuhdistamo Oy:n välinen yhteistyösopimus ja Vihiojanlahden yhteisrakentamishanke, 27.06.2022

§ 89 Valaistussaneerausurakan tilaaminen, Koivistonkylä osa 1, 27.06.2022

§ 91 Älyliikenteeseen liittyvien suunnittelu- ja asiantuntijapalveluiden hankinta, 29.06.2022

§ 84 Öljyvahinkojen jälkitorjuntaviranomaisen nimeäminen, 21.06.2022

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 24 Tampereen kaupungin ja Me-säätiö sr:n välinen sopimus Wonderhub-järjestelmän käyttöönotosta, 20.06.2022

§ 26 Tampereen kaupungin ja YAD Youth Against Drugs ry:n välisen aiesopimuksen hyväksyminen, 21.06.2022

§ 28 Palvelujohtajien varahenkilöiden nimeäminen sivistyspalvelujen palvelualueella 27.6.2022 alkaen, 22.06.2022

§ 31 Aiesopimus Tampereen Kaupungin ja Postimuseosäätiön /Tampereen historiallisten museoiden kanssa, 29.06.2022

Johtaja, sosiaali- ja terveystieteiden palvelualue

§ 50 Ympäri vuorokautisen lyhytaikashoidon hankinta - option käyttö, 29.06.2022

§ 48 Sosiaali ja terveystieteiden palvelualueen vuosisuunnitelman 2022 muuttaminen (sosiaali- ja terveystieteiden hallinto), 22.06.2022

§ 55 Saatavien poistaminen tileistä ja perinnästä v. 2022, sosiaali- ja terveystieteiden palvelut, 19.07.2022

§ 49 Sosiaali- ja terveystieteiden palvelujohtajien, kehittämisjohtajan ja suunnittelujohtajan varahenkilöiden nimeäminen, 22.06.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri, vastaanottopalvelut

§ 64 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen, 28.06.2022

§ 65 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen, 28.06.2022

Kaupunginlakimies

§ 3 Valtuustoryhmien toiminnan tukeminen ajalla 1.6.2022 - 31.12.2022, 21.06.2022

Kehittämisjohtaja, sosiaali- ja terveyspalvelut

§ 110 Asiakasmaksusuhteen viran täyttäminen Asiakasmaksutiimissä, 28.07.2022

Konsernijohtaja

§ 100 Hankintaoikaisu koskien Tampereen kaupungin tytäryhteisöjen työhyvinvointitutkimuksen hankintaa, 28.06.2022

§ 102 Jääkiekon miesten vuoden 2022 MM-kilpailujen Kiekon koti - kansanjuhlan sekä Kiekon Koti -aktiviteettialueen turvallisuus- ja tekniikkapalvelujen pienhankinta, 29.06.2022

§ 103 Jääkiekon miesten vuoden 2022 MM-kilpailujen Torilla tavataan - ilmiöön varautumisen ja maailmanmestarien kultajuhlan turvallisuuspalvelujen pienhankinta, 29.06.2022

§ 96 Työsuhteen irtisanomista koskevassa asiassa 18.5.2022 annettu Turun hovioikeuden tuomio, 22.06.2022

§ 97 Tampereen kaupungin, SRV Rakennus Oy:n ja Väyläviraston välisen sopimuksen hyväksyminen rakennelman sijoittamisesta rautatiealueelle ja rautatiealueella tehtävästä työstä, 23.06.2022

§ 98 Palvelualueiden johtajien ja konserniyksiköiden johtajien varahenkilöt, 29.06.2022

§ 99 Lausunto sisäministeriölle pelastustoimen vuosien 2023-2026 järjestämisen valtakunnallisista strategisista tavoitteista, 28.06.2022

§ 101 Kuntarahoitus Oyj:n rahoitusleasingin puitesopimuksen käyttötarkoituksen laajentaminen ja puitesopimuksen muutosliitteen hyväksyminen, 28.06.2022

§ 104 Valtionperinnön vastaanottaminen, 29.06.2022

§ 105 Toimituspäällikkö Aleksi Kolehmaisen tietopyyntö koskien Tampereen kaupungin tietohallintojohtajan virkavalintaan liittyvää ansiovertailua, 01.07.2022

Opetusjohtaja, Tesoman, Kaarilan, Juhannuskylän ym. koulupolut

§ 64 Tuntiopettajan (oppilaan oma äidinkieli kiina) tehtävän täyttäminen perusopetuksessa, 20.06.2022

§ 65 Tuntiopettajan (uskonto islam) tehtävän täyttäminen perusopetuksessa, 20.06.2022

§ 66 Tuntiopettajan (oppilaan oma äidinkieli espanja) tehtävän täyttäminen perusopetuksessa, 29.06.2022

Opetusjohtaja, Hervannan, Kaukajärven, Takahuhdin ym. koulupolut

§ 65 Oppilaanohjauksen lehtorin viran täyttäminen Sammon koulussa, 30.06.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Opetusjohtaja, Vuoreksen, Linnainmaan, Kämmenniemen ym. koulupolut
§ 57 Päätoimisen tuntiopettajan (historia ja yhteiskuntaoppi) tehtävän
täyttäminen Hatanpään koulussa, 03.07.2022

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut
§ 270 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen Lapsiperheiden
sosiaalityössä, 17.06.2022

§ 282 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen Sijais- ja jälkihuollon
palveluissa, 21.06.2022

§ 288 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen perheneuvolassa, 29.06.2022

§ 308 Sosiaaliohjaajan viran täyttäminen eteläisellä lapsiperheiden
sosiaaliasemalla, 12.07.2022

§ 309 Sosiaaliohjaajan viran täyttäminen läntisellä lapsiperheiden
sosiaaliasemalla, 12.07.2022

§ 311 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen lastensuojelun avohuollon
palveluissa, 13.07.2022

§ 313 Terveyskeskuslääkärin viran täyttäminen Lasten, nuorten ja
perheiden palvelujen Neuvolapalveluissa, 15.07.2022

§ 321 Apulaisylilääkärin viran täyttäminen opiskeluterveydenhuollossa,
20.07.2022

§ 326 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen Lastensuojelun avohuollon
palveluissa, 02.08.2022

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut

§ 103 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen vammaispalveluissa,
17.06.2022

§ 111 Johtavan sosiaalityöntekijän viran täyttäminen aikuissosiaalityössä,
06.07.2022

§ 121 Sosiaalityöntekijän viransijaisuuden täyttäminen
Aikuissosiaalityössä, 26.07.2022

§ 122 Sosiaaliohjaajan viran täyttäminen aikuisten sosiaalipalveluissa,
28.07.2022

§ 124 Sosiaaliohjaajan määräaikaisen viransijaisuuden täyttäminen
aikuisten sosiaalipalveluissa, 29.07.2022

§ 125 Sosiaaliohjaajan määräaikaisen viransijaisuuden täyttäminen
aikuisten sosiaalipalveluissa, 29.07.2022

Palvelupäällikkö, Etelä

§ 3 Työsopimuksen purkaminen koeaikana varhaiskasvatuksessa,
21.06.2022

Pelastusjohtaja

§ 72 Akaan paloaseman vuokrasopimuksen hyväksyminen, 20.07.2022

§ 77 Vaarallisten aineiden torjuntayksikön kalustokorin hankinta,
29.07.2022

§ 75 Pirkanmaan pelastuslaitoksen yhteistoimintaryhmän jäsenen
muuttaminen vuodelle 2022, 27.07.2022

Pormestari

§ 72 Vieraanvaraisuus kansainväliselle Globelics Academy 2022 -

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

tohtorikoululle 18.8.2022, 16.06.2022

§ 73 Tampereen kaupungin edustajien nimeäminen

Liikenneturvallisuusstrategian seurantaryhmään, 22.06.2022

§ 74 Yhdyskuntalautakunnan opintomatka Helsinkiin, 22.06.2022

§ 75 Tampereen päivä 2022, 22.06.2022

§ 76 Vieraanvaraisuus ISO TC204 Plenary Meetingin -kokouksen yhteydessä 5.10.2022, 23.06.2022

§ 77 Vieraanvaraisuus Lakimiesliiton SAKKE -tapahtumalle 23.9.2022, 23.06.2022

§ 78 Vieraanvaraisuus Pyhän Lazaruksen ritarikunnalle 19.11.2022, 23.06.2022

§ 79 Vieraanvaraisuus Manufacturing Performance Days 2023 -seminaarille 6.6.2023, 23.06.2022

§ 80 Kenian hallituksen ja Education Tampere -ekosysteemin sidosryhmien ja kumppanien välisen yhteisymmärryspöytäkirjan hyväksyminen, 23.06.2022

§ 81 Vieraanvaraisuus Tampere-Seura ry:lle 17.11.2022, 23.06.2022

§ 82 Vieraanvaraisuus Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassalle 24.8.2023, 30.06.2022

§ 83 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan edustajan nimeäminen valtakunnallisille kotiseutupäiville 9.-11.9.2022 Rovaniemelle, 30.06.2022

§ 84 Lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle hallituksen esityksestä eduskunnalle työttömien opiskelua ja työttömyysturva-oikeutta koskevaksi lainsäädännöksi, 30.06.2022

§ 85 Lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle hallituksen esityksestä eduskunnalle kotoutumisen edistämisestä annetun lain ja kansainvälistä suojelua hakevan vastaanotosta sekä ihmiskaupan uhrin tunnistamisesta ja auttamisesta annetun lain muuttamiseksi, 04.08.2022

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja

§ 12 Pirkanmaan Voimia Oy:n konsernitililimiitin korottaminen, 28.06.2022

Rakennuttamisjohtaja, Kaupunkiympäristön palvelualue

§ 153 Vastaavan matkalippujen tarkastajan viran täyttäminen

kaupunkiympäristön palvelualueen katutilavalvonnassa, 03.08.2022

Strategiajohtaja

§ 30 Kaupungin aition käyttö jääkiekon MM-kisojen aikana 13.-29.5.2022, 22.06.2022

§ 28 Tampereen kaupungin osallistuminen Art Films production AFP Oy:n elokuvan Antero Varovainen ja Onnenkivi tukemiseen markkinointilisäetuella, 17.06.2022

Talous- ja hankintavastaava, Elinvoiman ja kilpailukyyn palvelualue

§ 4 Hakametsä Sport Campus -alueen taidekokonaisuuden hankinta Public Art Agency Finland Oy:ltä TRE:4593/02.07.01/2022, 08.07.2022

§ 5 Ranta-Tampella, Näsinsillan taideteoksen hankinta, toteutusvaihe, 15.07.2022

§ 6 Hakametsän jäähallin juoksusuoran Mondo-päällysteen hankinta, 15.07.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 7 Valoviikkojen valogallerian valaisimien osittaisen uusimisen
tilaaminen, 15.07.2022

§ 8 Viinikanlahden kaupunkiympäristön yleissuunnitelman
jatkokehittäminen, lisätyö Arkkitehtitoimisto NOAN Oy, 22.07.2022

Talousjohtaja

§ 14 Sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen kassojen
perustamispäätöksen päivittäminen, 02.08.2022

Tietohallintojohtaja

§ 61 Muutos sopimukseen Koki ja Facta -järjestelmäkokonaisuuden
ylläpidosta, tuesta ja kehittämisestä, 20.06.2022

§ 62 Power BI Premiumin kapasiteettipalvelun käyttöönotto -projekti,
20.06.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 300

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:8741/00.01.03/2021

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden Tampereen Sähkölaitos Oy:n toimitusjohtaja Jussi Laitiselle, hankintajohtaja Kari Pajulle, johtaja Mikko Nurmiselle sekä liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle. He olivat läsnä kokouksessa kohdan 2) käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

- 1) Lautakuntiin menossa olevia asioita
- 2) Tampereen Sähkölaitos Oy:n ajankohtaiskatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§291, §292, §293, §294, §295, §299, §300

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§296, §297

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.